

REGULAMIN POBYTU PACJENTA

w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrawiskowym
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji „AGAT” w Jeleniej Górze

1. Pacjent przebywa w Sanatorium na leczeniu i rehabilitacji w ramach jednej z grup:

- a/ turnus ogólnosanatoryjny,
- b/ profilaktyczno-rehabilitacyjny,
- c/ antystresowy
- d/ komercyjny pobyt leczniczy.

2. Pobyt w Sanatorium realizowany jest na podstawie:

- a/ skierowania na leczenie uzdrawiskowe wystawionego przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego potwierdzonego przez Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia,
- b/ skierowania na turnus antystresowy lub profilaktyczno-rehabilitacyjny,
- c/ indywidualnej umowy o świadczenie usług z zakresu lecznictwa uzdrawiskowego (pobyt komercyjny).

3. Po przybyciu do Sanatorium Pacjent powinien przedstawić:

- a/ skierowanie na leczenie uzdrawiskowe,
- b/ dowód tożsamości,
- c/ wyniki badań dodatkowych, konsultacji specjalistycznych oraz karty informacyjne leczenia szpitalnego, które mogą mieć związek z leczeniem sanatoryjnym.

Na podstawie w/w dokumentów Pacjent otrzyma kartę pobytu i skierowanie na oddział.

4. Pobyt w Sanatorium rozpoczyna się:

- a/ dla Pacjentów ze skierowaniem z NFZ od dnia określonego w skierowaniu od godziny **14:00**, a kończy się o godzinie **12:00** ostatniego dnia wskazanego w skierowaniu.
- b/ dla Pacjentów komercyjnych (pełnopłatnych) i pozostałych od godz. **15:00** w pierwszym dniu przyjazdu, a kończy się w ostatnim dniu o godz. **10:00**.

5. W przypadku wcześniejszego przyjazdu Sanatorium nie gwarantuje zakwaterowania. Wcześniejsze zakwaterowanie może nastąpić jedynie w przypadku wolnych miejsc za pełną odpłatnością wynikającą z obowiązującego w Sanatorium cennika.

6. Pacjent zostaje zbadany przez lekarza prowadzącego w ciągu 24 h od przyjęcia na oddział. Zabiegi lecznicze przepisuje wyłącznie lekarz, według ściśle określonych wskazań.

7. Pacjent zobowiązany jest uregulować płatność za pobyt w kasie Sanatorium w ciągu 24 h od przyjazdu.

8. Informacji na temat funkcjonowania oddziału, terminów badań lekarskich, zabiegów itp. udziela pielęgniarka.

9. Pacjent powinien zapoznać się z informacją o prawach Pacjenta SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA AGAT w Jeleniej Górze, znajdującą się na tablicach informacyjnych i w dyżurkach pielęgniarskich.

10. Porządek dnia:

a) posiłki

	NFZ	Kuracjusz komercyjny
śniadanie :	I zmiana 8:00; II zmiana 9:00 ;	I zmiana 8:00; II zmiana 9:00
obiad :	I zmiana 13:00; II zmiana 14:00;	I zmiana 13:00; II zmiana 14:00
kolacja:	I zmiana 17:00; II zmiana 18:00;	I zmiana 17:00; II zmiana 18:00

b) zabiegi od godz. **7:30** do godz. **17:30**

c) cisza nocna od godz. **22:00** do godz. **6:00**

11. Pacjent obowiązany jest stosować się do wszystkich zaleceń leczniczych wydawanych przez lekarzy i pielęgniarki.

12. Pacjent powinien zgłaszać się na badania i zabiegi punktualnie, w wyznaczonym miejscu, ściśle przestrzegając wskazań leczniczych w zakresie pobierania zabiegów, czasu i miejsca wypoczynku.

13. W przypadku spóźnienia planowany zabieg w danym dniu może nie zostać wykonany. Zabiegi niewykorzystane z winy Pacjenta przepadają. Odstępowanie zleceń na zabiegi innym osobom jest zabronione.

14. Przedmioty wartościowe Pacjent powinien przechowywać w depozycie prowadzonym przez Recepcję Sanatorium. Informacji o zasadach korzystania z depozytu udzielają pracownicy Recepcji, a także udostępniają Pacjentowi Instrukcję prowadzenia depozytu. Sanatorium nie ponosi odpowiedzialności za zaginione przedmioty wartościowe nie oddane do depozytu.

15. Pacjent zobowiązany jest do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i sanitarnych, utrzymania czystości oraz stosowania się do ustalonego porządku na terenie Sanatorium.

a/ przed wyjściem z pokoju należy wyłączyć światło, zamknąć okna, zakręcić krany, wyłączyć radio, TV.

b/ w pokojach nie wolno używać: własnych grzałek, grzejników, żelazek, czajników itp.

c/ pokój na czas nieobecności należy zamykać,

d/ wychodząc z budynku Sanatorium klucz do pokoju należy zostawić w Recepcji.

W czasie przebywania Kuracjusza w pokoju, nie należy zostawiać klucza w zamku, ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe oraz konieczność udzielenia pomocy lekarskiej w razie załabnięcia Kuracjusza.

e/ zabrania się wynoszenia ze stołówki sztućców i nakryć stołowych oraz posiłków do pokoi.

16. Zabrania się przywożenia i przetrzymywania na terenie Sanatorium zwierząt.

17. Pacjent ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe z jego winy w mieniu Sanatorium.

18. Na terenie całego Sanatorium (pomieszczenia, balkony, teren otaczający obiekt) obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania napojów alkoholowych i bezwzględny zakaz palenia tytoniu w całym obiekcie.

19. W przypadku skrócenia pobytu w Sanatorium przez Pacjenta ze skierowaniem z NFZ (późniejszy przyjazd, przepustki powyżej 12h, nieuzasadniona rezygnacja z kontynuowania leczenia bądź skreślenie z listy Pacjentów) Sanatorium pobiera opłatę kompensującą gotowość Sanatorium do wykonania świadczeń zdrowotnych i stratę z tytułu niezrealizowanej części kontraktu z NFZ w wysokości iloczynu stawki osobodnia wynikającej z umowy z NFZ i liczby osobodni, o którą został skrócony pobyt.

20. Opłata o której mowa w pkt 19 nie jest pobierana w przypadku uzasadnionego i udokumentowanego skrócenia pobytu w Sanatorium. Za uzasadnione skrócenie pobytu uznaje się skrócenie pobytu z przyczyn losowych w szczególności śmierci w rodzinie.

21. Pacjent podczas pobytu w Sanatorium może uzyskać przepustkę tylko w uzasadnionych przypadkach za zgodą lekarza prowadzącego i zatwierdzeniu przez Dyrektora Sanatorium.

22. Zamiar wcześniejszego wyjazdu lub uzyskania przepustki należy zgłosić pielęgniarce oddziałowej celem załatwienia niezbędnych formalności związanych z wypisem i uregulowaniem wzajemnych zobowiązań.

23. W dniu wyjazdu Pacjent obowiązany jest do przekazania: karty zabiegowej z podpisaną kartą obiegową -pielęgniarce dyżurnej oraz klucza do recepcji.

24. Pacjent, który nie stosuje się do postanowień niniejszego Regulaminu, a w szczególności nie przestrzega zaleceń objętych programem leczenia sanatoryjnego albo w sposób szkodliwy dla zdrowia lub uciążliwy dla otoczenia narusza Regulamin, może być pozbawiony prawa dalszego pobytu w Sanatorium. Skutkować to będzie obciążeniem Pacjenta opłatą wymienioną w pkt 19 za skrócenie pobytu. Decyzję w sprawie skreślenia z listy Pacjentów podejmuje Dyrektor Sanatorium w uzgodnieniu z lekarzem prowadzącym.

25. W okresach przebywania pacjentów poza SP ZOZ Sanatorium Uzdrawiskowym MSWiA „AGAT” – Dyrekcja nie ponosi odpowiedzialności za ich bezpieczeństwo, poczynania i ewentualne szkody przez nich wyrządzone w tym okresie oraz za pogorszenie się ich stanu zdrowia.

26. Skargi i wnioski związane z pobytem w tym dotyczące opieki medycznej, warunków zakwaterowania przyjmują kierownicy poszczególnych komórek organizacyjnych oraz Dyrektor Sanatorium w ustalonych dniach i godzinach.

DYREKTOR
SP ZOZ Sanatorium Uzdrawiskowego
MSWiA "AGAT" w Jeleniej Górze
Katarzyna Niewęgłowska

